

เ ท ค นิ ค

การเข้าถึงพนักงานบริการหญิง สำหรับบุคลากรสาธารณสุข



สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 12 จังหวัดสงขลา

คู่มือ เทคนิคการเข้าถึงพนักงานบริการหญิง สำหรับบุคลากรสาธารณสุข

ISBN 978-616-11-3243-9

บรรณาธิการ นางปัทมา บัวยอม
ดร.อนิษฐา คิษสุวรรณ
นายแพทย์ภูโมกษ์ อัมพวา

จัดพิมพ์โดย กลุ่มพัฒนาองค์กร
สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 12 จังหวัดสงขลา
168 ถนนสงขลา-นาทวี ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา
เบอร์โทร 074-336080-16 โทรสาร 074-336084
Email : develop12ddc@yahoo.com

พิมพ์ครั้งที่ 1 มกราคม 2560 จำนวน 38 เล่ม

พิมพ์ที่ อาร์ตเวิร์ค แอนด์ มีเดีย
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
โทร 074-230854

ที่ปรึกษาและคณะทำงานพัฒนา เทคนิคการเข้าถึงพนักงานบริการหญิง สำหรับบุคลากรสาธารณสุข

ที่ปรึกษา	ดร.นายแพทย์สุวิทย์	ธรรมปาโล
	นางปัจฉิมา	บัวยอม
	ดร.ธนัชชา	ศิษสุวรรณ
	นายแพทย์ภูโมกษ์	อัมพวา
	นางอัจฉรา	จุลละพราหมณ์

ประธานคณะทำงาน	นางอัจฉรา	จุลละพราหมณ์
----------------	-----------	--------------

คณะทำงาน	นางบุญคุ้ม	รติวรกมล
	นายมนัส	แสงจันทร์
	นางนงค์ลักษณ์	สมจิตต์
	นางโสภิตา	คันธนาธิป
	นายอัปคุลเลาะห์	นารออี
	นางสาวทิพย์สุดา	นวลน้อม
	นางเมทินี	ขุนเจริญ
	นางสาวศิยาพร	อันทยานนท์
	นางสาวสุภาพร	เจริญกุล
	นางวลัยลักษณ์	พรหมอินทร์

คณะทำงาน/เลขานุการ	นางสาวเจนจิรา	นาคำ
--------------------	---------------	------

คำนำ

แนวโน้มการเกิดโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ ยังคงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ก่อให้เกิดผลกระทบต่อภาวะสุขภาพ การสูญเสียทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ส่วนใหญ่เกิดจากพฤติกรรมเสี่ยงจากการมีเพศสัมพันธ์ ซึ่งเป็นช่องทางหลักที่ทำให้เกิดโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์คือ พนักงานบริการหญิง การ**เข้าถึง** พนักงานบริการหญิง จึงเป็นการดำเนินงานที่มีความสำคัญในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์

เทคนิค การเข้าถึงพนักงานบริการหญิงสำหรับบุคลากรสาธารณสุข จึงเป็นการสกัดความรู้และประสบการณ์ที่มีอยู่จากผู้ที่จะเก็ยยนอายุราชการ (Tacit Knowledge) เพื่อต่อยอดการดำเนินงานป้องกันควบคุมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์สู่ผู้ปฏิบัติงานรุ่นหลัง ตลอดจนผู้ที่สนใจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้นำเคล็ดลับจากประสบการณ์จริงไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป ณ โอกาสนี้ ขอขอบคุณที่ปรึกษาและคณะทำงานทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำคู่มือเล่มนี้ จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

บรรณาธิการ

มกราคม 2560

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

บทนำ

บทที่ 1 ทำอย่างไรให้เข้าถึง พนักงานบริการหญิง ในสถานบริการ	8
1 การสำรวจสถานบริการและพนักงานบริการหญิง	9
2 การเยี่ยมสถานบริการ	12
บทที่ 2 ทำอย่างไรให้ พนักงานบริการหญิง มารับบริการตรวจภายใน	
ในสถานบริการสาธารณสุข	15
1 ขั้นตอนการเตรียมการก่อนตรวจภายใน	16
2 ขั้นตอนตรวจภายใน	18
3 ขั้นตอนหลังการตรวจภายใน	20
เอกสารอ้างอิง	22
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก แบบบันทึกผลการสำรวจรายชื่อแหล่งบริการ (ร.009/รบ)	24
ภาคผนวก ข แบบรายงานสรุปจำนวนสถานบริการและผู้ให้บริการ (แบบ ก.3/รบ)	26
ภาคผนวก ค ประเภทสถานบริการ	29
ภาคผนวก ง แหล่งข้อมูลในการสำรวจสถานบริการ	34
ภาคผนวก จ แนวทางในการสำรวจ	36
ภาคผนวก ฉ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ที่พบบ่อย	38
ในพนักงานบริการหญิงที่มารับบริการ	

บทนำ

ปัจจุบัน (ปี พ.ศ.2559) อัตราป่วยโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากการมีเพศสัมพันธ์ที่ไม่ปลอดภัย ส่งผลโดยตรงต่อการแพร่ระบาดของ การติดเชื้อเอชไอวี ทำให้เกิดการสูญเสียทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศเป็นอย่างมาก พนักงานบริการหญิง จึงถือเป็นกลุ่มคนที่มีความเสี่ยงสูงในการรับและแพร่เชื้อโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์สู่คนทั่วไป หากสามารถควบคุมโรคในคนกลุ่มนี้ได้ ก็จะลดโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ลงได้

เชื่อมโยงสู่กรอบแนวคิดยุทธศาสตร์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ แห่งชาติ พ.ศ.2560-2564 มีวัตถุประสงค์เพื่อยุติปัญหาเอดส์ โดยมีวิธีการเข้าหาและ เชิญมารับบริการ การป้องกันโรค การส่งเสริมการใช้ถุงยางอนามัย การตรวจรักษา ที่รวดเร็วและได้มาตรฐาน การตื่นตัวในการป้องกันโรคอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาระบบ ข้อมูล การวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปและใช้ข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์

ความรู้และประสบการณ์การดำเนินงานการป้องกันควบคุมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และโรคเอดส์ที่มีอยู่จากผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ก่อนเกษียณอายุราชการ ถือเป็น สินทรัพย์ที่มีค่า หรือเป็นกลวิธีที่สำคัญในการต่อยอดการทำงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานรุ่นหลัง ได้นำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานป้องกันควบคุมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ในพื้นที่ต่อไป ดังนั้น จึงจัดทำ *เทคนิคการเข้าถึงพนักงานบริการหญิง สำหรับบุคลากรสาธารณสุข*

นิยามคำศัพท์

การเข้าถึงพนักงานบริการหญิงในสถานบริการ¹ หมายถึง กิจกรรมการดำเนินงาน ป้องกันควบคุมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ในสถานบริการ ได้แก่ การสำรวจ สถานบริการและพนักงานบริการหญิงและการเชื่อมสถานบริการ เพื่อกำหนดเป้าหมาย และวางแผนการจัดบริการป้องกันควบคุมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์

การตรวจภายในของพนักงานบริการหญิง⁴ หมายถึง กิจกรรมการดำเนินงาน ค้นหาและตรวจคัดกรองโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และ โรคเอดส์ในสถานบริการ สาธารณสุข ได้แก่ การตรวจภายใน เพื่อให้พนักงานบริการหญิงเกิดความตระหนักและ มารับการตรวจภายใน อย่างต่อเนื่อง

การตรวจภายใน³ การตรวจอวัยวะในอุ้งเชิงกราน ของพนักงานบริการหญิง ทั้งภายนอกและภายใน ได้แก่ อวัยวะเพศภายนอก ช่องคลอด ปากมดลูก มดลูก ปีกมดลูก รังไข่ และเนื้อเยื่อที่อยู่รอบๆอวัยวะดังกล่าว

ค่าตอบแทน² หมายถึง เงินหรือทรัพย์สินอื่นๆ ซึ่งเป็นสินจ้าง

พนักงานบริการหญิง² หมายถึง ผู้ที่ยินยอมให้ผู้อื่นมีการร่วมประเวณี หรือ การกระทำอื่นใดเพื่อสำเร็จความใคร่ทางกามารมณ์ อันเป็นการส่ำสอนเพื่อรับค่าตอบแทน หรือสินจ้าง

สถานบริการ¹ หมายถึง สถานที่จัดให้มีผู้ให้บริการทางเพศอาศัยและประกอบอาชีพ

ส่ำสอน² หมายถึง พฤติกรรมการมีเพศสัมพันธ์กับผู้อื่นที่ไม่ใช่ภรรยา/สามี หรือคู่รัก

****นิยามคำศัพท์ปรับปรุงจากอ้างอิง**

บทที่ 1

ทำอะไรให้เข้าถึง **พนักงานบริการหญิง** ในสถานบริการ



เรื่องมืออยู่ว่า... "ขณะที่ทำการสำรวจ สถานบริการ และพนักงานบริการหญิงแห่งหนึ่งเจ้าของสถานบริการไม่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน ผมต้องใช้ความพยายามหลายครั้งต่อหลายครั้งในการเข้าไปทุกครั้งที่ไปจะนำสิ่งของคิดไม้ค่มือไปค้ำยไม่ว่าจะเป็นถุงยางอนามัย สารหล่อลื่น หรือแผ่นพับสื่อสุขศึกษา จนทำให้เจ้าของสถานบริการเห็นถึงความตั้งใจจริงที่จะเข้ามาดูแลพนักงานบริการหญิงของตน จึงยินยอมให้ผมดำเนินงานได้ท้ายที่สุดแล้วเจ้าของสถานบริการเป็นผู้ที่นำพนักงานบริการหญิง มารับบริการที่สถานบริการ สาธารณสุขด้วยความสมัครใจ"

การเข้าถึงพนักงานบริการหญิงในสถานบริการ คือ กิจกรรมการดำเนินงานป้องกันควบคุมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ในสถานบริการ เพื่อลดช่องทางการแพร่ระบาดของโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์แพร่กระจายสู่บุคคลทั่วไป แบ่งเป็น

1. การสำรวจสถานบริการและพนักงานบริการหญิง
2. การเยี่ยมสถานบริการ

1. การสำรวจสถานบริการและพนักงานบริการหญิง

ก. ขั้นตอนการเตรียมการ

1. คำนวณบุคลากร

- จัดเตรียมผู้รับผิดชอบในทีมสำรวจ ควรจะเป็นบุคคลในพื้นที่และคุ้นเคยกับเจ้าของสถานบริการ ทีมละประมาณ 2-3 คน เพื่อความปลอดภัยและช่วยกันซักถามสังเกต บันทึกข้อมูล
- ประชุมชี้แจงทีมงาน เพื่อความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทาง หลักเกณฑ์ คำจำกัดความและแบบบันทึกรายงาน ตลอดจนจัดทำแผนที่สถานบริการในเขตที่จะเข้าสำรวจ
- การแต่งกาย ด้วยชุดสุภาพ ตามบริบทของพื้นที่ พร้อมป้ายชื่อแสดงตน เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือในการให้ข้อมูล

2. คำนวณวัสดุ/อุปกรณ์ และเครื่องมือ

- แบบฟอร์มการสำรวจ ได้แก่ แบบ ร 009/รบ และแบบ ก.3/รบ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำโปรแกรมเพื่อใช้ในการสำรวจ
- แผ่นพับ/ภาพพลิค เพื่อให้สุศึกษา
- แบบจำลองสาธิตการใช้ถุงยางอนามัย (Condom training model) ถุงยางอนามัย และสารหล่อลื่น

3. คำนวณข้อมูล

ศึกษาและทบทวน ทำความเข้าใจข้อมูลเดิม ประกอบด้วย ชื่อ ประเภท ที่ตั้ง หมายเลขโทรศัพท์ จุดสังเกต จำนวนพนักงานทั้งหมดชายและหญิง ราคาค่าบริการ โดยประมาณ

- ผู้มารับการตรวจและรักษาโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ในสถานบริการสาธารณสุข
- ทะเบียนและรายงานการสำรวจสถานบริการจากสถานบริการสาธารณสุข
- เจ้าหน้าที่ในทีมงาน และบุคคลบางอาชีพ เช่น คนขับรถจักรยานยนต์รับจ้าง อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เป็นต้น
- ประกาศโฆษณาตามสื่อพิมพ์ต่างๆทั้งในและต่างประเทศที่มีเนื้อหาสื่อไปในทางขายบริการทางเพศ
- พนักงานบริการ เจ้าของ หรือผู้ดูแลสถานบริการ
- การสังเกต จากประสบการณ์การทำงาน พบว่าสถานที่ที่มีบริการมักมีไฟสี ไฟสลัว มีที่นั่งเป็นชั้น มีหญิงหรือชายคอยชักชวนอยู่หน้าร้าน

ศึกษาแนวทางและหลักเกณฑ์การสำรวจตามแบบบันทึกผลการสำรวจรายชื่อแหล่งบริการ (ร 009/รบ) (ภาคผนวก ก) เป็นต้น

4. ด้านเวลา

- กำหนดให้มีการสำรวจพร้อมกันทั่วประเทศ ปีละ 1 ครั้ง ระหว่างวันที่ 1 - 31 มกราคมของทุกปี
- สถานบริการส่วนใหญ่ เปิดให้บริการช่วงเวลา 13.00 – 24.00 น.

"สถานบริการมักจะเปิดในช่วงบ่ายถึงกลางคืน ดังนั้นช่วงเวลาที่เหมาะสมที่สุดในการสำรวจคือ ช่วงเวลาที่สถานบริการเริ่มเปิดในแต่ละวัน เพราะผู้เข้าใช้บริการยังน้อย ทำให้ผู้ดูแลหรือผู้ที่จะให้ข้อมูลมีเวลาที่จะตอบข้อซักถาม ได้ครบคลุมและชัดเจน"

5. ด้านการประสานงาน

- ติดต่อประสานงานและนัดหมายเจ้าของสถานบริการ ผู้จัดการ หรือผู้ดูแลสถานบริการล่วงหน้า

ข. ขั้นตอนการดำเนินการสำรวจ

1. ดำเนินการสำรวจสถานบริการพร้อมกันทั่วประเทศ ปีละ 1 ครั้ง ระหว่างวันที่ 1 - 31 มกราคมของทุกปี
2. สอบถามข้อมูลที่ต้องการสำรวจตามแบบบันทึกผลการสำรวจรายชื่อแหล่งบริการ (ร 009/รบ)
 - 2.1 ข้อมูลที่ต้องการสำรวจ มีดังนี้
 - ชื่อสถานบริการ
 - ประเภทตามลักษณะ 24 ประเภท
 - ที่ตั้งและจุดสังเกต ควรมีรายละเอียดที่เพียงพอ จุดอ้างอิงที่เด่นชัด โดยพิจารณาจุดเด่นของสถานบริการ หรือสถานที่ใกล้เคียง เพื่อประโยชน์ในการซักถาม
 - หมายเลขโทรศัพท์ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อโดยเฉพาะในงานติดตามผู้สมัคร
 - จำนวนพนักงานบริการ ซึ่งจะแยกได้ ดังนี้
 - พนักงานทั้งหมด ได้แก่ พนักงานที่อยู่ภายในช่วยให้บริการทางเพศ เช่น พนักงานเสิร์ฟในร้านอาหาร พนักงานต้อนรับ บาร์เทนเดอร์ บาร์เทนดี้

- พนักงานที่ให้บริการชายและหญิง ได้แก่พนักงานที่ให้บริการแก่ผู้มาใช้บริการแยกชายและหญิง

- ราคาค่าบริการ หมายถึง ค่าบริการที่ได้รับจากผู้มาใช้บริการ 1 ครั้ง ในกรณีสถานบริการนั้นมีหลายราคา ควรบันทึกเป็นช่วงราคา (ต่ำสุด-สูงสุด) เพื่อจะได้ทราบถึงระดับของสถานบริการ เนื่องจากราคาเป็นปัจจัยหนึ่งที่บ่งชี้ถึงอัตราการพบโรคติดต่อ ทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์

- แผนผังแสดงที่ตั้ง เพื่อประโยชน์ในการวางแผนควบคุมและติดตามผู้สัมผัสโรคได้ง่ายสำหรับหน่วยงาน

2.2 วิธีการได้มาซึ่งข้อมูล

- การสัมภาษณ์สอบถาม คำบอกเล่าจากพนักงาน จากผู้ดูแลสถานบริการนั้นๆ

- การสังเกตการปฏิบัติงาน
- ประชาชนผู้อยู่อาศัยโดยรอบสถานบริการ
- ผู้ประกอบอาชีพในชุมชนนั้นๆ เช่น มอเตอร์ไซด์รับจ้าง
- ฐานข้อมูลเดิม (ชื่อ ประเภท ที่ตั้ง หมายเลขโทรศัพท์ จุดสังเกต จำนวนพนักงานทั้งหมดชายและหญิง ราคาค่าบริการ)
- ถามจากพนักงานบริการที่มาตรวจสุขภาพ ในสถานบริการสาธารณสุข

ค. ขั้นตอนการดำเนินงานหลังการสำรวจ

1. รวบรวมข้อมูลจากการสำรวจ บันทึกในรายงานให้ถูกต้องและครบถ้วน ตามแบบบันทึกรายงานผลการสำรวจ มีรายละเอียดดังนี้

- แบบบันทึกผลการสำรวจรายชื่อแหล่งบริการ (ร 009/รบ) เป็นแบบบันทึก รายละเอียดประกอบด้วย ชื่อ ประเภท ที่ตั้ง หมายเลขโทรศัพท์ จุดสังเกต จำนวนพนักงานทั้งหมดชายและหญิง ราคาค่าบริการโดยประมาณ

- รายงานสรุปจำนวนแหล่งบริการทางเพศและผู้ให้บริการทางเพศ (แบบ ก.3/รบ) เป็นแบบรายงานสรุปเฉพาะจำนวนสถานบริการทางเพศและจำนวนพนักงานทั้งหมดจำนวนผู้ให้บริการทางเพศจำแนกตามเพศและประเภท

2. วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ เพื่อคุณแนวโน้มตามตัวแปรต่างๆ

3. จัดทำรายงานผลการสำรวจ เสนอผู้บังคับบัญชา

ต้องระลึกไว้เสมอว่า

- การสำรวจครั้งนี้ เราทำพร้อมกันทั่วประเทศ
- เราต้องยึดแนวทางเดียวกันและสำรวจอย่างมีประสิทธิภาพ
- เราต้องการข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ถูกต้อง

"การตรวจสอบสถานบริการ"

- ข้อมูลที่ได้ต้องถูกต้องครบถ้วน ตามแบบบันทึกผล การสำรวจรายชื่อแหล่งบริการ (ร 009/รบ) และรายงานสรุปจำนวนแหล่งบริการทางเพศ และผู้ให้บริการทางเพศ (แบบ ก.3/รบ)
- ไม่รบกวนการทำงานของพนักงานในสถานบริการ
- จัดตั้งทีมงานผู้ดำเนินการสำรวจของสถานบริการสาธารณสุข เนื่องจากมีความคุ้นเคยกับผู้ดูแลสถานบริการ
- มีแผนที่รายละเอียดเขตรับผิดชอบในพื้นที่
- รักษาความลับของข้อมูล เนื่องจากอาจมีผลกระทบ"

2. การเยี่ยมสถานบริการ

การเยี่ยมสถานบริการ เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการอยู่อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยจัดทำแผนออกเยี่ยมสถานบริการอย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ครั้ง มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และความร่วมมือระหว่างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกับเจ้าของสถานบริการ
2. เพื่อให้ความรู้เรื่องโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ แนะนำให้คำปรึกษาในการป้องกันควบคุมโรคแก่เจ้าของสถานบริการ และพนักงานบริการหญิง
3. เพื่อให้เจ้าของสถานบริการเห็นความสำคัญในการป้องกันควบคุมโรค โดยสนับสนุนให้พนักงานบริการหญิงมารับการตรวจรักษาในสถานบริการสาธารณสุขในพื้นที่รับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ
4. เพื่อติดตามผู้ป่วยหรือผู้สัมผัสโรคในสถานบริการให้มารับการตรวจรักษาอย่างต่อเนื่อง
5. เพื่อส่งเสริมการใช้ถุงยางอนามัย
6. เพื่อทราบปัญหาและอุปสรรคในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และโรคเอดส์

ขั้นตอนการเยี่ยมสถานบริการ

1. จัดตั้งทีมงานในการออกเยี่ยม
2. กำหนดพื้นที่และเวลาการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดลำดับความสำคัญจากรายงานการสำรวจสถานบริการประจำปี สถานการณ์โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และโรคเอดส์ ข้อมูลผู้สัมผัสโรคและพนักงานบริการหญิงที่มารับบริการที่สถานบริการสาธารณสุข
3. วางแผนการดำเนินงานเยี่ยมสถานบริการให้ครอบคลุมและต่อเนื่อง
4. กำหนดหน้าที่ในทีมงานให้ชัดเจน
5. จัดเตรียมอุปกรณ์ แบบจำลองสาธิตการใช้ถุงยางอนามัย ถุงยางอนามัยสารหล่อลื่น และเอกสารความรู้
6. หัวหน้าทีมหรือผู้ประสานติดต่อกับเจ้าของ ผู้จัดการหรือผู้ดูแลสถานบริการ เพื่อกำหนดวัน เวลา ที่ออกปฏิบัติงาน
7. ประชุมสรุปการปฏิบัติงาน เพื่อค้นหาความสำเร็จ ปัญหา และอุปสรรค ตลอดจนแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานเพื่อจัดทำรายงานในแต่ละครั้ง

"เจ้าหน้าที่ออกเยี่ยมควรสร้างความสัมพันธ์อันดีกับเจ้าของสถานบริการ ผู้จัดการ ผู้ดูแลสถานบริการ พนักงานบริการหญิง เพื่อผลักดันให้เกิดการรวมตัวเป็นชมรม ผู้ประกอบการ เช่น การจัดกิจกรรมร่วมกัน จัดกิจกรรมนันทนาการ แข่งกีฬา ประกวดร้องเพลง

- ทักทาย วาจาสุภาพ ไพเราะ และสบตาขณะพูดคุย
- ยิ้ม (ยิ้ม คือ การสร้างมิตร)
- จดจำชื่อบุคคลที่ต้องติดต่อ จะทำให้รู้สึกเป็นมิตร
- แสดงความเป็นกันเอง
- ให้ความสนใจต่อพนักงานในร้านทุกคนด้วยความไม่มีอคติ
- อวดตน ถ่อมตน รู้กาลเทศะ ใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์"

สรุป เทคนิค การเข้าถึงพนักงานบริการหญิง มีดังนี้

1. สร้างสัมพันธภาพกับบุคคลที่สามารถติดต่อได้ จะได้ข้อมูลในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ขอคำแนะนำจากบุคคลแวดล้อมหรือกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ เช่น ร้านขายของชำ ร้านขายอาหาร มอเตอร์ไซด์รับจ้าง เป็นต้น

2. บอกประโยชน์ที่จะได้รับจากการสำรวจจำนวนสถานบริการและพนักงานบริการหญิง เพื่อประมาณการใช้ถุงยางอนามัย และวางแผนการให้บริการสาธารณสุขแก่ประชากรกลุ่มเป้าหมาย

3. ยึดหลักการทำงาน 4 ส ได้แก่

- เสริมสร้างทัศนคติให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน "เกิดแรงบันดาลใจ" ที่จะปฏิบัติงาน "เตรียมให้พร้อม ซ้อมให้ดี"

- สำรวจพื้นที่เพื่อหาข้อมูล จำนวนกลุ่มเป้าหมาย โดยการลงพื้นที่สำรวจ และขอความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมจัดทำแผนที่

- สร้างสัมพันธภาพ เพื่อให้เกิดความคุ้นเคยกับกลุ่มเป้าหมายและเจ้าของสถานบริการ ผู้จัดการ หรือผู้ดูแลสถานบริการ และลงพื้นที่เพื่อพบปะบ่อยๆ โดยการแนะนำตัวองค์กร พร้อมกับชี้แจงวัตถุประสงค์ ทั้งนี้อาจจะประสานงานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและเอกชนลงพื้นที่ภาคสนามด้วย

- หลังจากสร้างสัมพันธภาพที่ดีแล้ว เจ้าของสถานบริการ ผู้จัดการ หรือผู้ดูแลสถานบริการ จะเกิดความเชื่อใจและไว้วางใจและพนักงานบริการหญิงเกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเข้าสู่ระบบบริการสาธารณสุขให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น **ที่สำคัญเราต้องรักษาความลับ และห้ามนำเอาผลประโยชน์ส่วนตัวไปเกี่ยวข้องกับเรื่องงาน**

บทที่ 2

ทำอะไรให้พนักงานบริการหญิงมารับบริการตรวจภายใน ในสถานบริการสาธารณสุข

เรื่องมีอยู่ว่า... "มีพนักงานบริการหญิงรายหนึ่ง ตั้งใจมารับบริการกับป้าคุ่ม นั่งรอหน้าห้องในขณะที่ป้าคุ่มให้บริการพนักงานบริการหญิงรายอื่นอยู่ แล้วถามว่า ใช้ป้าบุญคุ่มไหม? หนูรอป้าอยู่นานแล้ว และพูดขึ้นว่า "ป้าคุ่มช่วยเอาลูกไก่ออกจากช่องคลอดให้หน่อย" (ฟองน้ำที่พนักงานบริการหญิงใช้สอดเข้าไปในช่องคลอดขณะมีประจำเดือน เพื่อสามารถให้บริการได้ โดยผู้มาใช้บริการไม่รู้ว่ามีประจำเดือน) หนูพยายามเอาออกมา 3 วันแล้วแต่ไม่สำเร็จ" พอได้ฟังความทุกข์ใจที่พนักงานบริการหญิงรายนั้นมี ป้าคุ่มจึงรีบช่วยทันที จึงทำให้รู้สึกได้ว่าพนักงานบริการหญิงรายนั้น มีความตั้งใจที่จะมารับบริการกับป้าคุ่ม สังเกตได้จากสีหน้า ท่าทางที่มีอยู่ในขณะนั้น ป้าคุ่มจึงภูมิใจที่พนักงานบริการหญิงเชื่อมั่นและให้ความไว้วางใจในตัวป้าคุ่มจนเกิด เป็นความประทับใจและเป็นแรงบันดาลใจให้ป้าคุ่มทำงานให้ดียิ่งๆขึ้นไป"



การตรวจภายในของ**พนักงานบริการหญิง** คือกิจกรรม การดำเนินงานค้นหา และตรวจคัดกรองโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ในสถานบริการสาธารณสุข แบ่งเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. ขั้นตอนการเตรียมการก่อนตรวจภายใน
2. ขั้นตอนตรวจภายใน
3. ขั้นตอนหลังการตรวจภายใน

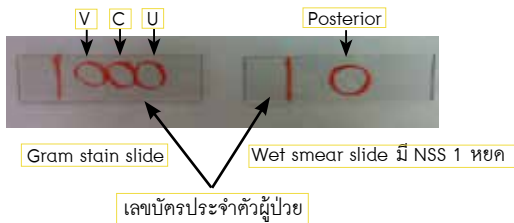
1. ขั้นตอนการเตรียมการก่อนตรวจภายใน

1.1 เครื่องมือ/อุปกรณ์

- สำลีสะอาดปราศจากเชื้อ
- wire loop สะอาดปราศจากเชื้อ
- ถุงมือยางสะอาด ผ้าถุง ผ้าคลุมขา ผ้าปิดตา และกระดาษรองกัน



- microscopic slide จำนวน 2 อัน



- Speculums สะอาดปราศจากเชื้อ หลายขนาด หรือ disposable speculums
- Long forceps หรือไม้พันสำลีก้อนใหญ่สะอาดปราศจากเชื้อ เพื่อใช้เช็ดปากมดลูก
- 0.9% NSS และน้ำกลั่น



- อาหารเลี้ยงเชื้อ (Culture media) หนองใน(N.gonorrhoeae) เช่น Modified Thayer-Martin media, Bangrak 1 media เป็นต้น หรืออาหารส่งเชื้อ (transport media) เช่น Stuart's transport media เป็นต้น หรือวิธีตรวจหาการติดเชื้อ N.gonorrhoeae ด้วยวิธีอื่นๆ

- โคมไฟและไฟฉาย
- Candle jar, สำลีแผ่น, จานเทียนไข และไม้จิ้มไฟ



1.2 เตรียมพนักงานบริการหญิง

- เตรียมร่างกาย
 - เปลี่ยนชุดเพื่อตรวจภายใน เป็นกระโปรงหรือผ้าถุง พร้อมถอดกางเกงชั้นในให้เรียบร้อย
 - ขึ้นนอนบนเตียงที่มีขาหยั่งเพื่อรอตรวจ ควรแยกเข้าออกจากกันให้มาก เพื่อจะได้สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ในการตรวจให้เห็นอวัยวะภายในได้ชัดเจน ไม่ถูกบังโดยขาของผู้ป่วย

ข้อควรระวัง

ไม่ควรปัสสาวะก่อนการตรวจภายใน เพื่อป้องกันการชะล้างเชื้อที่ออกมาพร้อมกับปัสสาวะ

- เตรียมจิตใจ

พนักงานบริการหญิงมักเกิดความอาย ไม่อยากตรวจและกลัวเจ็บ

"พยายามชวนคุยกับพนักงานบริการหญิง เพื่อให้เกิดความเข้าใจ คลายกังวลจนไม่กลัวและอายที่จะรับการตรวจ"

"เลือกเครื่องมือที่มีขนาดเหมาะสมกับขนาดช่องคลอด จะไม่ทำให้พนักงานบริการหญิงรู้สึกเจ็บ"

2. ขั้นตอนการตรวจภายใน

วิธีการตรวจภายใน

1. พนักงานบริการหญิงนอนท่า lithotomy มีผ้าคลุมที่ขาและท้อง เพื่อปกปิดร่างกายส่วนบน และปิดตาทั้ง 2 ข้าง เพื่อไม่ให้ทราบได้ว่าเจ้าหน้าที่สาธารณสุขท่านใดเป็นผู้ตรวจภายใน

2. ตรวจคู่วัยวะเพศนอกบริเวณ monpubis แหวก labia ออกจากกัน แหวกบริเวณ clitoris hood มองหาแผล หูดวัยวะเพศ หูดข้าวสุก โลม ไข่โลมและรอยโรคต่างๆ ดูและจดบันทึกลักษณะของตกขาว สารคัดหลั่งในช่องปัสสาวะ คลำขาหนีบ 2 ข้าง และต่อม Bartholin เพื่อดูว่าต่อมน้ำเหลืองโตหรือไม่

3. ใช้นิ้วชี้และนิ้วกลางซ้ายกดเบาๆบริเวณ posterior fourchette ของช่องคลอด เพื่อให้กล้ามเนื้อช่องคลอดคลายตัวช่วยต่อการใส่ speculum ให้สอด speculum ในแนวเฉียง แล้วค่อยๆหมุน speculum มาในแนวขวางอย่างช้าๆ ค่อยๆถ่างปาก speculum ให้มองเห็น cervix อาจใช้สารหล่อลื่นต่างๆ เช่น 0.9%NSS ช่วยให้สอด speculum ได้ง่ายขึ้น

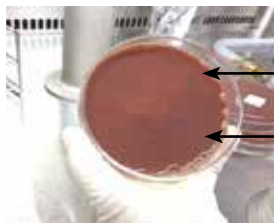
" ขณะตรวจควรมีการพูดคุยกับพนักงานบริการหญิง เพื่อให้เขารู้สึกผ่อนคลาย "

4. ดูและจดบันทึกลักษณะของตกขาว รอยโรคที่เยื่อช่องคลอด แผล ความผิดปกติของเยื่อปากมดลูก ectropion หรือแผลถลอกต่างๆ

" หากตรวจพบสิ่งแปลกปลอมภายในช่องคลอด เช่น ถุงยางอนามัย ลูกไก่ เป็นต้น รีบเอาออกทันที และให้คำแนะนำเรื่องการทำความสะอาด การคุมกำเนิด และการตรวจเลือดเพื่อหาการติดเชื้อ HIV และซิฟิลิส "

5. ใช้ wire loop (อันที่ 1) สะอาดปราศจากเชื้อเก็บวัตถุส่งตรวจจาก posterior fornix ป้ายลงที่ Gram stain บริเวณ "V" และใช้ wire loop (อันที่ 2) เก็บวัตถุส่งตรวจจาก posterior fornix อีกครั้ง ป้ายที่สไลด์ wet smear slide ที่มี 0.9%NSS 1 หยด เพื่อตรวจหาเชื้อ T. vaginalis

6. ใช้ long forceps หรือไม้พันสำลีก้อนใหญ่สะอาดปราศจากเชื้อ เช็ดปากมดลูก ด้านนอก (ectocervix) ใส่ wire loop (อันที่ 3) สะอาดปราศจากเชื้อลึก 1-1.5 ซม. เข้าไปใน endocervix (ไม่ต้องหมุน) เก็บวัตถุส่งตรวจป้ายลงบริเวณ "C" ของอาหารเพาะเลี้ยงเชื้อ N. gonorrhoeae เป็นรูปตัว Z และใช้ wire loop (อันที่ 4) เก็บวัตถุส่งตรวจที่บริเวณเดิมอีกครั้ง ป้ายลงสไลด์ Gram stain บริเวณ "C"



C

U

7. ค่อยๆดึง speculum ออกในแนวเฉียง ตามทิศทางของช่องคลอด **เพื่อลดอาการเจ็บของช่องคลอด**

8. ใส่ wire loop (อันที่ 5) สะอาดปราศจากเชื้อเข้าไปในท่อปัสสาวะ 1 ซม. (ไม่ต้องหมุน) ป้ายวัตถุส่งตรวจลงในบริเวณ "U" ของอาหารเพาะเลี้ยงเชื้อ *N. gonorrhoeae* เป็นรูปตัว Z และใช้ wire loop (อันที่ 6) เก็บวัตถุส่งตรวจที่บริเวณเดิมอีกครั้ง ป้ายลงสไลด์ Gram stain บริเวณ "C"

9. ทำ bimanual pelvic examination **เพื่อตรวจปากมดลูก มดลูก ปีกมดลูก รังไข่ โยงปากมดลูก และสังเกต หรือถามผู้ป่วยว่าเจ็บหรือไม่**

10. นำสไลด์ที่ป้ายวัตถุส่งตรวจแล้ว ส่งห้องชันสูตร เพื่อนำไปย้อม Gram stain และคูล์ดด้วยกล้องจุลทรรศน์เพื่อหาเชื้อ *N. gonorrhoeae*, pus cell *Candida Albicans* และสิ่งอื่นๆ



11. นำอาหารเพาะเลี้ยงเชื้อ *N. gonorrhoeae* (Modified Thayer — Martin media or Bangrak 1 media) ใส่ลงใน candle jar ที่มีสำลีและหยคน้ำกลั่นเล็กน้อย แล้วจุคเทียนไข นำส่งห้องชันสูตร



3. ขั้นตอนหลังการตรวจภายใน

1. ให้คำแนะนำหลังการตรวจ และเปิดโอกาสให้พนักงานบริการหญิงซักถามถึงปัญหาและข้อสงสัยต่างๆ
2. ให้พนักงานบริการหญิงรอมผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการเพื่อพบแพทย์
3. ให้พนักงานบริการหญิงมารับการตรวจเพื่อคัดกรองหาโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ทุกเดือน

"การให้คำแนะนำ ควรเน้นในเรื่อง"

1. ให้สวมถุงยางอนามัยทุกครั้งที่มีเพศสัมพันธ์ หากถุงยางอนามัยแตกหรือรั่วขณะมีเพศสัมพันธ์ให้รีบทำความสะอาดและมาพบแพทย์เพื่อขอคำปรึกษาเรื่องการคุมกำเนิด การรับยาต้านไวรัสฉุกเฉิน และการตรวจหาการติดเชื้อ HIV/ซิฟิลิส
2. เมื่อมีอาการผิดปกติไม่ควรซื้อยารับประทานด้วยตนเอง
3. ไม่ควรสวนล้างทำความสะอาดช่องคลอด จะเป็นการทำลายตัวดักจับเชื้อโรคที่เรียกว่า *Lacto bacilli* ส่งผลให้เกิดการติดเชื้อได้ง่าย"

สรุป เทคนิค ให้พนักงานบริการหญิงมารับการตรวจภายใน มีดังนี้

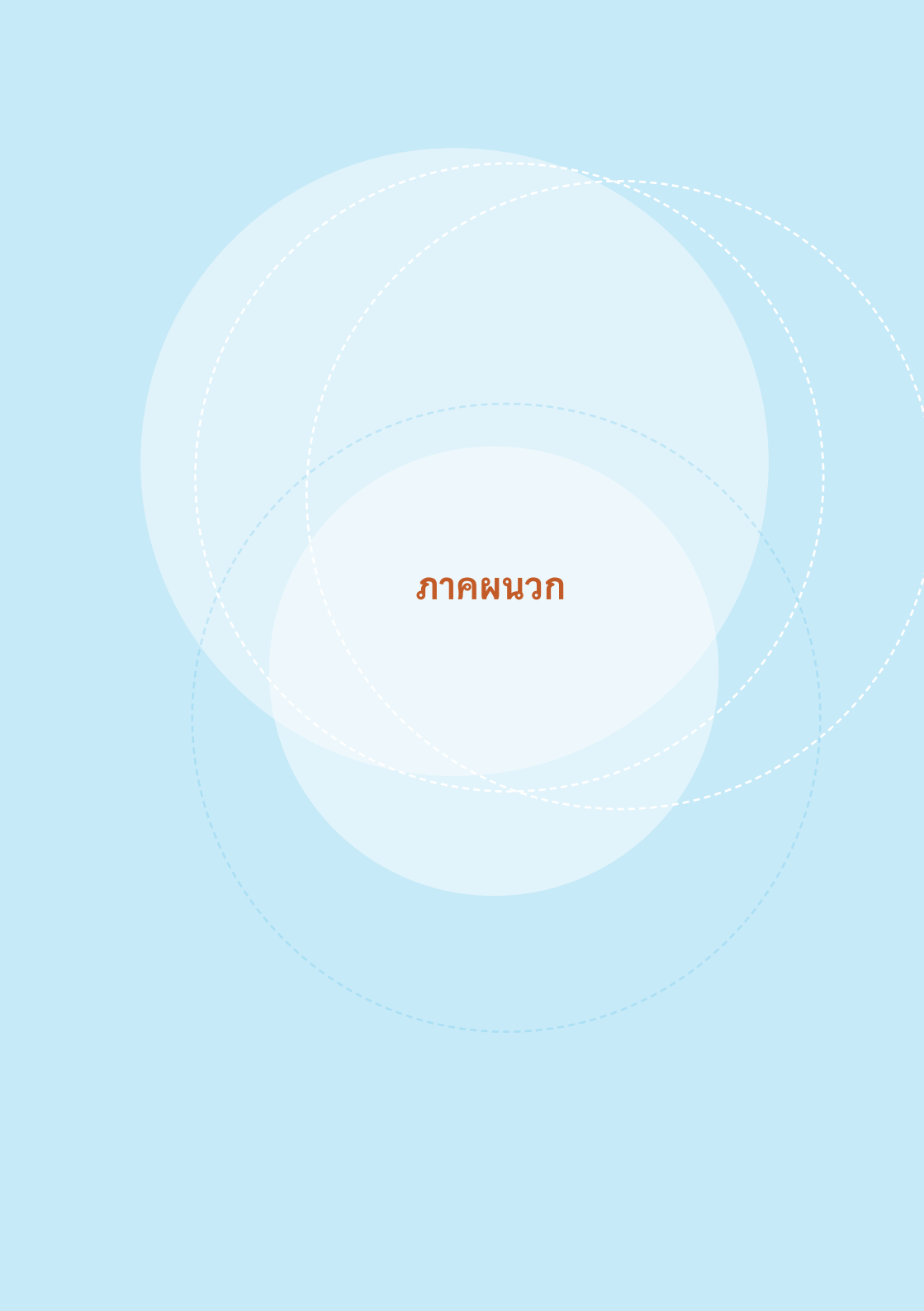
1. เจ้าหน้าที่ต้องมีความเป็นกันเอง เรียกชื่อเล่น และพยายามจำชื่อเล่นของผู้รับบริการแต่ละคนให้ได้ ขณะเดียวกันต้องให้เกียรติผู้รับบริการ "ขณะที่ผู้รับบริการมารับบริการจะต้องซักถามด้วยน้ำเสียงเบา เนื่องจากเป็นเรื่องส่วนตัวของผู้รับบริการในแต่ละราย"
2. บริการคนไข้ด้วยใจและเสียสละ เจ้าหน้าที่ต้องตระหนักว่าพนักงานบริการหญิงแต่ละคนจะมีเวลามาเข้ารับบริการที่จำกัด ฉะนั้นหากพนักงานบริการหญิงมารับบริการ เจ้าหน้าที่จะต้องพร้อมรับและให้บริการทุกเมื่อ
3. การพูดจา ต้องมีวิธีการพูดให้ไพเราะ เพราะจะสร้างความประทับใจและเกิดแรงจูงใจให้พนักงานบริการหญิงกลับมาใช้บริการอีก
4. ต้องให้บริการด้วยท่าทางที่เป็นมิตร เพื่อสร้างความคุ้นเคย ให้พนักงานบริการหญิงเกิดความสบายใจในการมารับบริการ

A pink rounded square frame with a white border and a subtle drop shadow, centered on a light yellow background.

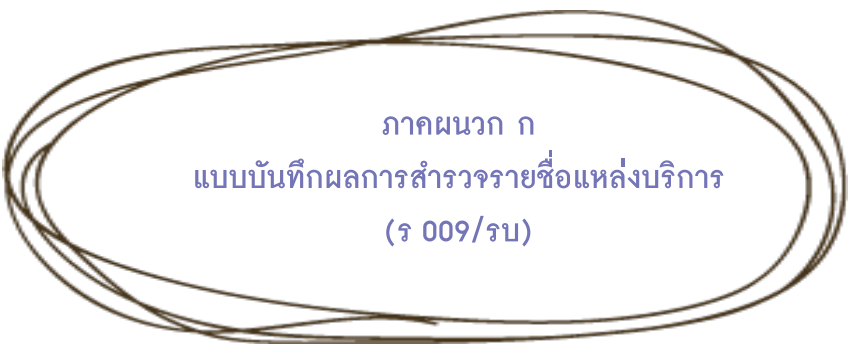
เอกสารอ้างอิง

เอกสารอ้างอิง

1. กลุ่มโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์. คู่มือเทคนิคการสำรวจจำนวนผู้ให้บริการทางเพศในแหล่งบริการ พ.ศ.2552. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ: บริษัท โอ-วิทย์(ประเทศไทยจำกัด); 2552.
2. กลุ่มโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์. คู่มือแนวทางการสำรวจบริการทางเพศ พ.ศ.2550. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ เจ.เอส. การพิมพ์; 2550.
3. สมชัย นิรุทธกิจ, นเรศ สุขเจริญ, สุรางค์ ศิริรัตนชาติ, วิชัย เต็มรุ่งเรืองเลิศ, วิสันต์ เสรีภาพงศ์, บรรณาธิการ. ตำรา นรีเวชวิทยา. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย; 2547.
4. อังคณา เจริญวัฒนาโชคดี, บรรณาธิการ. คู่มือการดำเนินงานป้องกันควบคุมโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ พ.ศ.2553. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ; 2553.

The background is a solid light blue. In the center, there are two overlapping circles. The circle on the left is a lighter shade of blue, and the circle on the right is a slightly darker shade. Both circles have a dashed outline of the same color as the circle itself. The text 'ภาคผนวก' is centered in the overlapping area of the two circles.

ภาคผนวก



ภาคผนวก ก
แบบบันทึกผลการสำรวจรายชื่อแหล่งบริการ
(ร 009/รบ)

แบบบันทึกรายงานผลการสำรวจซื้อสถานบริการ

ลำดับ	ชื่อ แหล่ง บริการ	* ประ เภท ความ ป่วย	** ประ เภท ความ จริง	สถานที่ ตั้ง/จุด สังเกต	โทร ศัพท์	จำนวนพนักงานในแหล่งบริการ				จำนวนผู้ให้ บริการ ที่ไม่ใช่ พนักงาน		รา คา	หมาย เหตุ
						ชาย		หญิง					
						*** ทั้ง หมด	**** ผู้ให้ บริการ ทาง เพศ	*** ทั้ง หมด	**** ผู้ให้ บริการ ทางเพศ	ชาย	หญิง		

ภาคผนวก ข
แบบรายงานสรุปจำนวนสถานบริการและผู้ให้บริการ
(แบบ ก.3/รบ)

รายงานสรุปจำนวนแหล่งบริการทางเพศและผู้ให้บริการทางเพศ

ชื่อหน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

สถานที่สำรวจ.....จังหวัด.....

ลำดับ	ประเภทแหล่งบริการทางเพศ	จำนวนแห่ง	จำนวนพนักงานในแหล่งบริการ				จำนวนผู้ให้บริการ	
			ชาย		หญิง		ที่ไม่ใช่พนักงาน	
			* ทั้งหมด	** ผู้ให้บริการทางเพศ	* ทั้งหมด	** ผู้ให้บริการทางเพศ	ชาย	หญิง
1	สำนักค้าประเวณี							
2	โรงแรม							
3	บังกะโล							
4	เกสเฮาส์							
5	โรงน้ำชา							
6	บาร์เบียร์							
7	บาร์เกย์							
8	บาร์อโกโก้							
9	คิสโก้เฮค							
10	ไนต์คลับ							
11	ผับ							
12	คาราโอเกะ							
13	คอกเทลเลาจ์							
14	อาบ อบ นวด							
15	นวดแผนโบราณ/สปา							
16	ขาวน้ำ/ฟิตเนส							
17	คอฟฟี่ชอฟ							

รายงานสรุปจำนวนแหล่งบริการทางเพศและผู้ให้บริการทางเพศ

ชื่อหน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

สถานที่สำรวจ.....จังหวัด.....

ลำดับ	ประเภทแหล่งบริการทางเพศ	จำนวนแห่ง	จำนวนพนักงานในแหล่งบริการ				จำนวนผู้ให้บริการ	
			ชาย		หญิง		ที่ไม่ใช่นักงาน	
			* ทั้งหมด	** ผู้ให้บริการทางเพศ	* ทั้งหมด	** ผู้ให้บริการทางเพศ	ชาย	หญิง
18	คาเฟ่							
19	ร้านอาหาร/ สวนอาหาร							
20	ร้านเสริมสวย							
21	ร้านตัดผมชาย							
22	บริการทางโทรศัพท์/ อินเทอร์เน็ต							
23	สถานที่สาธารณะ							
24	แหล่งบริการอื่นๆ							
	รวมทั้งสิ้น							

ภาคผนวก ค
ประเภทสถานบริการ

ประเภทสถานบริการ²

แบ่งได้ 24 ประเภท ตามลักษณะการให้บริการของกรมควบคุมโรค ดังนี้

1. สำนักค้าประเวณี (ซ่อง)

เป็นสถานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการทางเพศเป็นหลัก โดยมีห้องหรือไม่มีห้องก็ตาม ไม่ได้จดทะเบียน เปิดเป็นสถานบริการอย่างใดอย่างหนึ่ง

2. โรงแรม

เป็นแหล่งบริการที่พักอาศัยชั่วคราว ซึ่งอาจจะมีการจัดให้มีผู้ให้บริการทางเพศ หรืออาจจะมีผู้ให้บริการทางเพศมาใช้สถานที่ของโรงแรม โดยทางโรงแรมไม่เป็นธุระจัดหาหรือไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง

3. บังกะโล

เป็นสถานที่บริการเช่าพักอาศัยแบบชั่วคราว มักปลูกสร้างเป็นเรือนแถวขนาดเล็ก หรือเป็นหลังๆ ซึ่งอาจจะมีการจัดให้มีผู้ให้บริการทางเพศด้วยหรืออาจจะมีผู้ให้บริการทางเพศมาใช้สถานที่ของบังกะโล โดยทางเจ้าของบังกะโลไม่เป็นธุระจัดหาหรือไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง

4. เกสเฮาส์

เป็นสถานที่บริการเช่าพักอาศัยประเภทหนึ่ง อาจเป็นแบบชั่วคราวหรือรายเดือน ลักษณะเป็นอาคารแบ่งเช่าหรือเป็นหลัง อาจจะมีการจัดให้มีผู้ให้บริการทางเพศหรืออาจมีผู้ให้บริการทางเพศมาใช้สถานที่ของเกสเฮาส์ก็ได้

5. โรงน้ำชา

เป็นสถานที่ให้บริการคิมน้ำชา มีวัตถุประสงค์ที่แท้จริงเพื่อให้บริการทางเพศ และมีห้องสำหรับให้บริการทางเพศเป็นห้องๆ

6. บาร์เบียร์

สถานที่ที่จัดให้บริการขายเครื่องดื่มประเภทแอลกอฮอล์ มีหญิงหรือชาย ให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งอาจมีการขายบริการทางเพศแอบแฝงอยู่

7. บาร์เกย์

ลักษณะการให้บริการเป็นสถานเริงรมย์ที่มีพนักงานให้บริการทางเพศที่เป็นชาย

8. บาร์อโกโก้

ลักษณะการให้บริการ บาร์ที่มีพนักงานโดยทั่วไปเป็นหญิงมีการเต้นอโกโก้ มีเสาเหล็กประกอบการเต้น

9. คิสโก้เฮค

สถานเริงรมย์ที่มีดนตรี แสง สี เข้าใจในการเต้น มักจะเปิดดนตรีที่มีเสียงดัง จังหวะเร็วๆ มีการขายเครื่องดื่มประเภทแอลกอฮอล์

10. ไนต์คลับ

เป็นสถานเริงรมย์ประเภทหนึ่ง มีเวทีดนตรีมีฟลอร์เต้นรำ มีพนักงานหญิงให้เช่าชั่วโมง เพื่อเป็นคู่เต้นรำเป็นรายชั่วโมง เมื่อเลือกได้แล้วจะซื้อชั่วโมงเพื่อเต้นรำหรือพามานั่งดื่ม ที่โต๊ะอาจมีการซื้อบริการทางเพศกันเลย

11. ผับ

เป็นสถานที่สำหรับบริการเครื่องดื่มพร้อมกับดนตรีเบาๆ เช่น โฟล์คซอง อาจมี โต๊ะสนุกเกอร์ ปัจจุบันอาจจะมีโคโยตี้เต้นโชว์ให้ความบันเทิง ลูกค้าที่มาใช้บริการถ้าถูกใจ ก็ตกลงซื้อบริการได้เลย

12. คาราโอเกะ

สถานที่ที่บริการลูกค้าเพื่อมาร้องเพลงมีอาหารและเครื่องดื่มบริการพนักงานหญิง นั่งดื่มและร้องเพลงกับลูกค้า แต่ปัจจุบันมีการดัดแปลงร้านคาราโอเกะเป็นสถานที่ตกลง ขายบริการทางเพศ

13. คอกเทลเลาจ์

เป็นสถานบริการขายอาหารและเครื่องดื่ม มีดนตรี สภาพภายในจะตกแต่งสวยงาม โรแมนติก ให้ความรู้สึกสบายแก่ลูกค้า มีการร้องเพลง หรือเปิดเพลงเบาๆ ท่ามกลาง บรรยากาศสลัวๆ

14. อาบ อบ นวด

เป็นสถานที่ให้บริการนวด มีอ่างสำหรับอาบน้ำ เคียงนอนสำหรับนวด ผู้ให้บริการ เป็นผู้หญิงบางแห่งจะมีหญิงประเภทสองร่วมด้วย

15. นวดแผนโบราณ/สปา

เป็นสถานที่นวดแผนโบราณ

16. ชาน้ำ/ฟิตเนส

ชาน้ำเป็นสถานที่ที่จัดบริการห้องสำหรับอบตัว มักจัดแยกสำหรับให้บริการหญิงและชาย ฟิตเนสเป็นสถานที่ออกกำลังกายใช้ได้ทั้งหญิงและชาย บางแห่งอาจจะมีทั้งสองอย่างอยู่รวมกันโดยตั้งชื่อเป็นสถานบริหารร่างกาย

17. คอฟฟี่ช็อป

เป็นสถานที่ในโรงแรมที่จัดบริการอาหารและเครื่องดื่มให้กับลูกค้าที่มาพักหรือบุคคลภายนอกมีดนตรี นักร้อง และพนักงานบริการ

18. คาเฟ่

เป็นสถานที่จำหน่ายเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ และประเภทอาหารว่างหรือกับแกล้ม มีลักษณะคล้ายกับคอฟฟี่ช็อป แต่จะมีพนักงานประเภทต่างๆ เช่น คลก นักร้อง เด็กเสิร์ฟ แคนเซอร์หรือโคโยตี้ถ้ามีการตกลงซื้อบริการทางเพศจะนัดหมายลูกค้าไปที่อื่น ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นหลังเลิกงาน

19. ร้านอาหาร/สวนอาหาร

เป็นสถานที่เปิดบริการทั้งอาหารและเครื่องดื่มมีพนักงานเสิร์ฟ มักมีพนักงานส่งเสริมการขายเครื่องดื่ม ที่มีแอลกอฮอล์ (เด็กเซียร์เบียร์) อาจมีดนตรีหรือไม่ก็ได้

20. ร้านเสริมสวย

เป็นสถานที่ประกอบกิจการด้านเสริมสวยบางแห่ง มีการให้บริการทางเพศแอบแฝงโดยจะมีรายชื่อรูปภาพหญิงบริการ ทางเพศจะมีห้องหรือสถานที่เฉพาะไว้บริการลูกค้า

21. ร้านตัดผมชาย

เป็นสถานที่ประกอบกิจการด้านตัดแต่งทรงผมผู้ชาย บางแห่งมีการให้บริการทางเพศแอบแฝง โดยจะมีรายชื่อรูปภาพหญิงบริการทางเพศ จะมีห้องหรือสถานที่เฉพาะไว้บริการลูกค้า

22. บริการทางโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต

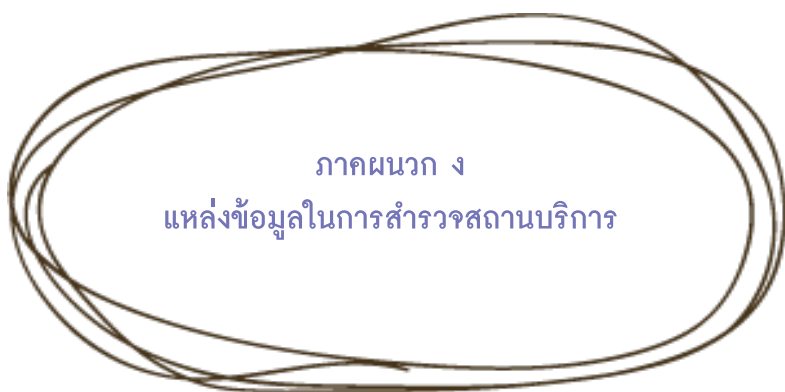
สถานที่ไม่ชัดเจนส่วนมากจะมีนายหน้าที่เรียกว่าผู้จัดหาเอเยนต์ หรือพ่อเล้าแม่เล้าเป็นผู้ประสานจัดหาผู้ให้บริการทางเพศแก่ลูกค้าทางโทรศัพท์หรือทางอินเทอร์เน็ตราคาตกลงกันเอง

23.สถานที่สาธารณะ

สถานที่ที่บุคคลทั่วไปเข้าไปใช้สถานที่ได้ โดยผู้ให้บริการทางเพศไปใช้สถานที่ดังกล่าวในการตกลงกับลูกค้า เช่น สถานีขนส่ง ปิมน้ำมัน ห้างสรรพสินค้าหรือศูนย์การค้า สวนสาธารณะ จุฬารอรถเมล์ และในเทศกาลงานประเพณี โดยจะมีผู้หญิงมาขายถั่วคั่ว ไข่ปิ้ง ส่วนมากผู้ชายจะรู้จักกัน เรียกว่า "สาวตะเกียงน้อย" ซึ่งเป็นรูปแบบการขายบริการทางเพศอย่างหนึ่งในชนบท

24. แหล่งบริการอื่นๆ

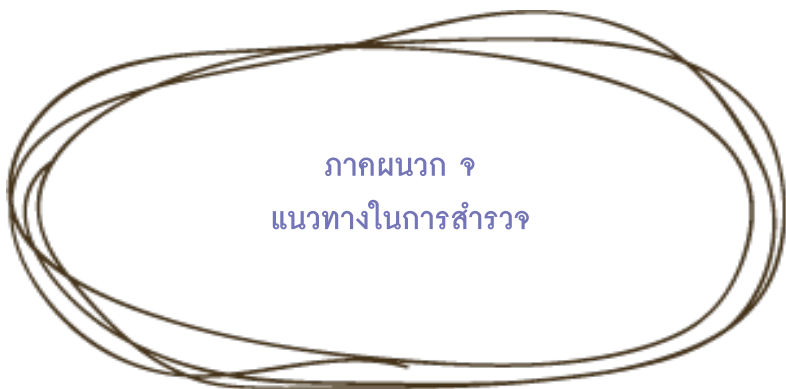
เป็นแหล่งบริการที่นอกเหนือจาก 23 ประเภทที่กล่าวมาแล้วซึ่งมีรูปแบบหลากหลาย เช่น บริการบนเรือกลางทะเล บาร์ร่าว่ง ร้านยาคลองเหล้า



แหล่งข้อมูลในการสำรวจสถานบริการ⁴

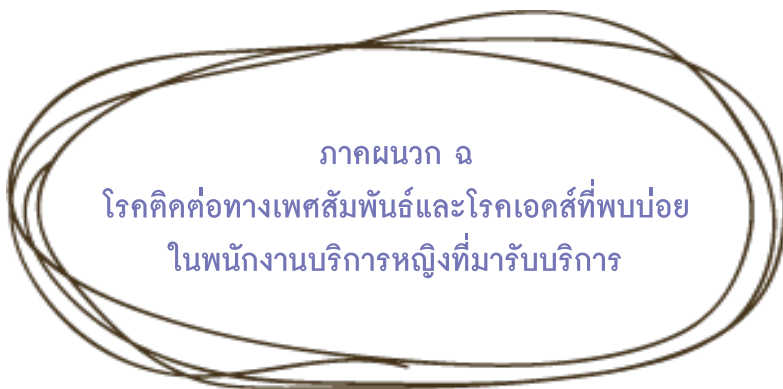
แหล่งข้อมูลที่จะใช้ประกอบในการสำรวจสถานบริการทางเพศ ควรจะประกอบด้วยหลายๆด้าน ดังนี้

1. ผู้มารับการตรวจ หรือรักษาโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ในสถานบริการหน่วยกามโรค โดยการสอบถาม เพื่อค้นหาแหล่งแพร่โรค และผู้สัมผัส
2. ทะเบียนสถานบริการในสถานบริการสาธารณสุข
3. รายงานการสำรวจสถานบริการในปีที่ผ่านมา
4. เจ้าหน้าที่ในทีมงาน และบุคคลบางอาชีพ เช่น คนขับรถจักรยานยนต์รับจ้าง เจ้าพนักงานในระดับต่างๆ เนื่องจากเป็นกลุ่มที่คลุกคลีกับชุมชนและบางคนอาจเป็นนักเที่ยว ย่อมทราบว่าสถานบริการในพื้นที่ใดบ้าง
5. ประกาศโฆษณาตามสื่อพิมพ์ต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศที่มีเนื้อหาสื่อไปในทางขายบริการทางเพศ เช่น ร้านคัคนม ที่มีหญิงบริการ และเป็นเพื่อนเที่ยว
6. พนักงานบริการหญิง เจ้าของ หรือผู้ดูแลสถานบริการ



แนวทางในการสำรวจ⁴

1. ศึกษาหลักเกณฑ์การสำรวจ ข้อมูลที่ต้องการสำรวจ แบบบันทึกผลการสำรวจ
2. จัดตั้งทีมงาน ผู้ดำเนินการสำรวจของสถานบริการสาธารณสุขในพื้นที่รับผิดชอบ เนื่องจากมีความคุ้นเคยกับผู้ดูแลสถานบริการ โดยการซักถาม สังเกต บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์ม
3. ศึกษาแผนที่สถานบริการฉบับเดิมประกอบการวางแผนในการลงพื้นที่
4. มีการติดต่อนัดหมายกับสถานบริการล่วงหน้าก่อนการสำรวจ
5. ควรสำรวจในเวลาที่เหมาะสมและไม่รบกวนเวลาปฏิบัติงานของพนักงานบริการหญิง
6. โทรศัพท์นัดหมายกับสถานบริการล่วงหน้าก่อนการสำรวจ
7. รักษาความลับของข้อมูล เนื่องจากอาจมีผลกระทบในด้านกฎหมาย



โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ที่พบบ่อย ในพนักงานบริการหญิงที่มารับบริการ

1. หนองใน (Gonorrhea)

อาการ : ส่วนใหญ่ไม่มีอาการ หากมีอาการจะมีตกขาวผิดปกติไม่คัน

อาการแสดง : มักตรวจพบปากมดลูกอักเสบ มีหนองที่ปากมดลูก

2. เริมที่อวัยวะเพศและทวารหนัก Anogenital Herpes

อาการ : มีตุ่มน้ำใสร่วมกับการเจ็บปวดแสบ และคัน ในผู้ชายมักพบที่บริเวณองคชาต และปลายองคชาต ในผู้หญิงมักพบที่ปากช่องคลอด ก้น และช่องคลอด

อาการแสดง : พบตุ่มน้ำใสเป็นกลุ่มที่อวัยวะเพศ ทวารหนัก ในผู้ชายพบปัสสาวะขัด ผู้หญิงมีตกขาวผิดปกติ

3. หูดข้าวสุก Molluscum contagiosum

อาการ : ในผู้ใหญ่มักพบตุ่มกระจายที่ต้นขาหนีบ บริเวณอวัยวะเพศและท่อน้อย ในเด็กมักพบที่บริเวณหน้า ลำตัว แขนขา

อาการแสดง : ตุ่มสีขาว ผิวเรียบ ตรงกลางตุ่มมีรอยบุ๋มขนาด 3-5 มิลลิเมตร เรียงตัวเป็นกลุ่มหรือเป็นแนวเส้น ในผู้ป่วยที่มีภูมิคุ้มกันบกพร่องขนาดหูดข้าวสุกมักจะใหญ่มากกว่า 1 เซนติเมตร และจำนวนมากกว่า 100 เม็ด กระจายได้ทั่วตัว

4. หูดอวัยวะเพศและทวารหนัก (หูดหงอนไก่) Anogenital warts (Condylomata acuminata)

อาการ : อาการของหูดขึ้นอยู่กับตำแหน่งและขนาด ส่วนใหญ่ไม่มีอาการ บางรายมีอาการคัน เจ็บ ตกขาวหรือมีเลือดออก

อาการแสดง : เป็นก้อนหรือติ่งเนื้อลักษณะผิวอาจเรียบหรือขรุขระสีอาจจะสีชมพู สีน้ำตาล สีเนื้อ พบบริเวณอวัยวะเพศ ทวารหนัก ปาก และช่องคอ

5. เชื้อราในช่องคลอด Vulvovaginal Candidiasis

อาการ : มีตกขาวผิดปกติคันและแสบช่องคลอด อาจมีปัสสาวะแสบขัด

อาการแสดง : เมื่อตรวจมักพบมีตกขาวผิดปกติลักษณะคล้ายตะกอนนม ช่องคลอดแดงอักเสบ บวม หรือมีรอยแตก

6. พยาธิช่องคลอด Trichomoniasis

อาการ : ผู้ป่วยหญิงมีอาการตกขาวผิดปกติสีเหลืองออกเขียว มีกลิ่น อาจมีอาการ แสบ ระคายเคืองบริเวณอวัยวะเพศ ผู้ชายจะมีปัสสาวะแสบขัด

อาการแสดง : ผู้ป่วยหญิงมักตรวจพบปากมดลูกอักเสบ มีหนอง ที่ปากมดลูกผู้ป่วยชายมักตรวจพบหนองที่บริเวณท่อปัสสาวะ ในบางรายมีอาการแทรกซ้อน เช่น เป็นฝีที่อวัยวะเพศ หรืออัมพาตอักเสบ

NOTE